

Affichage d'emploi – Agent ou Agente de programme de genre et d'engagement du public

Le Réseau de coordination des conseils (RCC) est une coalition des huit conseils provinciaux et régionaux de coopération internationale. Ces conseils indépendants, composés de membres, sont engagés dans la justice sociale et le changement social au niveau mondial et représentent près de 400 organisations de la société civile (OSC) de partout au Canada. Le RCC constitue un forum national au sein duquel les conseils collaborent pour améliorer l'efficacité et définir des priorités communes en matière d'action collective. Enracinés dans des communautés partout au Canada, nous sommes des leaders en engagement public aux niveaux local et régional. Nous sommes également reconnus pour avoir apporté les connaissances et les priorités régionales au niveau national.

Dans le cadre du RCC, le Conseil manitobain pour la coopération internationale (CMCI) soutient, fait lier et amplifie le travail de nos membres et partenaires, en engageant et en collaborant directement avec les Manitobains pour améliorer la durabilité mondiale. En tant que structure de coordination, nous sensibilisons le public aux questions internationales, favorisons l'interaction des membres, et gérons des fonds pour le développement international.

Le CMCI, au nom du Réseau de coordination des conseils, lance une initiative d'innovation qui s'appelle **FIT – le Fonds pour l'innovation et la transformation / Fund for Innovation and Transformation** afin de tester des solutions novatrices aux problèmes de développement. Son objectif est de promouvoir l'utilisation efficace des solutions innovantes et d'en tirer des enseignements qui amélioreront la vie, l'égalité et le renforcement du pouvoir des femmes et des filles, de leurs familles et des communautés des pays du Sud.

Le RCC recherche une personne bilingue qualifiée et expérimentée pour se joindre à cette nouvelle initiative remarquable dans le rôle d'Agent ou d'Agente de programme de genre et d'engagement du public.

Profil de poste

En rendant compte au Directeur ou à la Directrice de l'innovation, le Fonds pour l'innovation et la transformation (FIT), et en travaillant en étroite collaboration avec l'équipe FIT, **l'Agent ou l'Agente de programme de genre et d'engagement du public** sera responsable de la gestion des projets des petites et moyennes entreprises (PME) canadiennes, en mettant l'accent sur la manière dont les initiatives et activités en matière d'égalité des sexes peuvent y être intégrées et en fournissant une expertise en genre à l'équipe FIT (80%). En collaboration avec le/la Spécialiste des communications et de l'engagement du public, ce poste assumera également

une fonction d'engagement du public, telle qu'elle est perçue sous l'angle du genre dans les projets du programme FIT (20%).

Il s'agit d'un poste **bilingue** à temps plein basé à Winnipeg, au Manitoba, pour une période maximale de cinq (5) ans.

Compétences

Compétences requises :

- Diplôme d'études postsecondaires dans un domaine connexe tel que le développement international, les études de genre ou les études féminines, la gestion de projets et / ou l'éducation
- Expérience pertinente dans le secteur à but non lucratif, public et / ou privé
- Connaissance des petites et moyennes entreprises (PME) canadiennes
- Connaissance de la Gestion axée sur les résultats
- Application démontrée de la politique d'assistance internationale féministe du Canada et des objectifs de développement durable de l'ONU en ce qui concerne le genre, les femmes et les filles
- Connaissance des questions de genre dans les pays du Sud
- Excellentes compétences en communication orale et écrite en anglais et en français
- Grand sens des relations interpersonnelles, avec la capacité de travailler en coopération avec d'autres pour établir et atteindre des objectifs
- Bonnes aptitudes à parler en public
- Sensibilité interculturelle et aux genres
- Engagement envers les principes de développement du CMCI
- Capacités efficaces de gestion du temps
- Bonne attention aux détails
- Aptitudes à la réflexion stratégique et analytique et à la résolution de problèmes
- Compétences de recherche en ligne avancées
- Maîtrise démontrée des logiciels du traitement de texte, de la gestion de courrier électronique et de bases de données, ainsi que des tableurs (y compris la suite Microsoft Office)
- Capacité à travailler sous pression dans un environnement de travail dynamique
- Le candidat ou la candidate doit avoir le droit de travailler au Canada

Compétences préférées :

- 2 ans ou plus d'expérience dans un contexte de développement international
- Connaissance démontrée des problèmes actuels et des opportunités liées aux objectifs du FIT, notamment en matière d'innovation.
- Compréhension d'une approche du développement fondée sur les droits de la personne

Tâches et responsabilités principales

Activités liées au genre (80%)

- Soutenir la planification et la mise en œuvre des projets FIT, en veillant à l'intégration d'une approche féministe

- Élaborer des politiques, des objectifs et des directives en matière de genre pour le programme FIT
- Suivre et surveiller les résultats du projet, en particulier en ce qui concerne les initiatives et activités de genre
- Évaluer et préparer des rapports sur les résultats des projets liés au genre pour la dissémination des parties prenantes internes et externes telles que le groupe d'experts
- Mettre en pratique son expertise en matière de genre pour guider l'équipe FIT et améliorer les résultats des projets du FIT en ce qui concerne les femmes et les filles
- Partager les connaissances et les expériences du projet en ligne et lors de conférences
- Aider au développement de matériels d'apprentissage professionnels relatifs au genre pour diffusion aux innovateurs et autres acteurs du réseau du RCC
- Contribuer aux ressources de communication du programme FIT telles que le rapport annuel et les lettres d'information
- Collaborer avec le Directeur ou la Directrice des finances pour veiller à ce que les initiatives de programme sur l'égalité des sexes restent dans les limites du budget
- Travailler avec l'Agent ou l'Agente de programme de suivi, d'évaluation et d'apprentissage pour développer des outils de collecte et d'analyse de données pour les évaluations de base et les besoins en termes d'objectifs de genre
- Soutenir la formation et le renforcement des capacités des PME et du personnel des partenaires pour les projets FIT
- Assumer la responsabilité d'un certain nombre de fichiers de projets PME, en liaison avec les PME respectives

Activités liées à l'engagement du public (20%)

- Travailler avec le ou la Spécialiste des communications et de l'engagement du public pour élaborer des documents, des articles, des publications sur les médias sociaux et d'autres matériels afin de faire participer le secteur du développement international et le public aux travaux du FIT et du RCC
- Préparer des rapports sur les activités d'engagement du public pour les parties prenantes internes et externes
- Représenter le CMCI et le FIT lors d'activités et d'événements communautaires, au besoin

Autres tâches selon que de besoin

Conditions du travail

- 37,5 heures par semaine
- Environnement de bureau sur place au bureau CMCI à Winnipeg, au Manitoba. Dans des cas exceptionnels, le/la titulaire peut être autorisé à travailler à distance d'une autre ville et/ou province.
- Le/la titulaire peut être obligé de travailler le soir, le week-end ou des heures supplémentaires pour accueillir des activités telles que des voyages, des réunions ou représenter le FIT lors d'événements publics
- Voyages nationaux et internationaux se pourraient requies

Poste : terme à temps plein

Salaire : 48,000 - 54,000\$ plus les avantages

Date limite d'inscription : 13 mars 2019 ou jusqu'à ce qu'il soit pourvu

Date de début : dès que possible

Veillez soumettre une lettre d'accompagnement et votre curriculum vitae par courriel à jobs@mcic.ca avant le 13 mars 2019. Veuillez indiquer dans le sujet le titre du poste pour lequel vous postulez.